

Vabatahtliku teenistuse rahatustingimused 2018

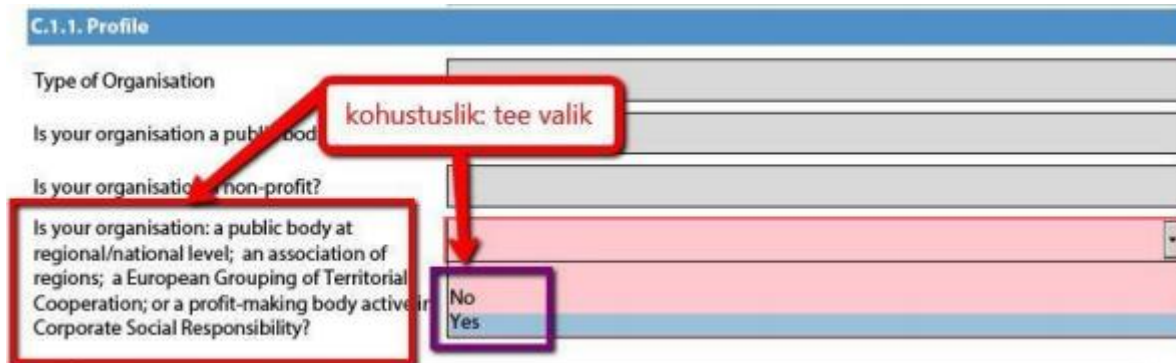
Lisainfo programmijuhendist
<http://euroopa.noored.ee/rahastus/programmist/programmijuhend/>

Reisikulu (<i>travel</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Panus (st ei pea katma 100% realselt tekkivast reisikulust) osalejate (ja vajadusel tugiisikute) rahvusvahelistesse reisikuludesse. • Elukohast kuni teenistuse toimumispaika ning tagasi (kalkuleerimiseks tuleb kasutada Euroopa Komisjoni - http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm ning kilomeetrite arv tuleb võtta nõ ühe otsa kohta) • Vajadusel ettevalmistava kohtumise transpordikulud. 	Reisimine, mille vahemaa on 10-99 km: 20 eurot osaleja kohta.
	Reisimine, mille vahemaa on 100-499 km: 180 eurot osaleja kohta.
	Reisimine, mille vahemaa on 500-1999 km: 275 eurot osaleja kohta.
	Reisimine, mille vahemaa on 2000-2999 km: 360 eurot osaleja kohta.
	Reisimine, mille vahemaa on 3000-3999 km: 530 eurot osaleja kohta.
	Reisimine, mille vahemaa on 4000-7999 km: 820 eurot osaleja kohta.
	Reisimine, mille vahemaa on üle 8000 km: 1300 eurot osaleja kohta.
Korralduskulud (<i>organisational support</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Kõik kulud, mis on seotud projekti tegevuste elluviimisega. • Põhineb vabatahtliku teenistuse kestusel, vajadusel lisandub üks päev reisimiseks enne ja pärast teenistust. • Vabatahtliku elukohaga seotud kulud, toitlustus, tegevuste toetamine (sh materjalid vabatahtliku tegevusteks), kohalik transport, vabatahtliku ettevalmistamiskulu, koordineerimistasu, vajadusel palgakulu tuutorile või/ ja mentorile jne. 	A5.3 eurot x osaleja x päev (A5.3 vastavad summad riikide kaupa leiad dokumendi alumisest osast)
Taskuraha (<i>individual support</i>) <ul style="list-style-type: none"> • Vabatahtliku taskuraha (<i>pocket money</i>). • Põhineb vabatahtliku teenistuse kestusel, vajadusel lisandub üks päev reisimiseks enne ja pärast teenistust. 	A5.4 eurot x osaleja x päev (A5.4 vastavad summad riikide kaupa leiad dokumendi alumisest osast)

<p>Keeleline toetus (<i>lingvistic support</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kulud, mis on seotud osaleja keelelise toetamisega enne koduriigist lahkumist või teenistuse ajal omandamiseks teadmisi keelest, milles ta viib oma teenistust ellu (töökeel), üldjuhul sihtriigi keel. • Keelelise toetuse vajadus tuleb välja tuua taotluses. • Ei saa taotleda teenistuste puhul, mille töökeeleks on inglise, saksa, prantsuse, itaalia, hispaania, tšehhi, taani, kreeka, poola, portugali, rootsi, bulgaaria, soome, horvaatia, ungari, rumeenia, slovakkia või hollandi keel (neile pakutakse veebipõhist keeleõpet). <p>NB: Juhul, kui teenistus toimub Inglismaal, Saksamaal, Prantsusmaal, Itaalias, Hispaanias, Tšehhis, Taanis, Kreekas, Poolas, Portugalis, Rootsis, Bulgaarias, Soomes, Horvaatias, Ungaris, Rumeenias, Slovakkias või Hollandis tuleb taotluse eelarve osas ära märkida soov saada elektroonset veebipõhist keeleõpet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ainult tegevustele, mis kestavad 2-12 kuud • 150 eurot osaleja kohta, kes vajab keelelist toetust.
<p>Erikulud (<i>exceptional costs</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Viisa ning viisa taotlemisega seonduvad kulud, elamisloaga seonduvad kulud, vaktsiinide kulud, tervisetõendiga seotud kulud. • Kulud seoses ettevalmistava kohtumise osalejate majutuse ja toitlustusega. • Kulud, mis on seotud vähemate võimalustega osalejate kaasamisega, võimaldamaks neile teiste osalejatega võrdset osalust (sh tugevdatud mentorluse kulud, spetsiaalne ettevalmistus vähemate võimalustega noori kaasavates projektides.) 	<p>100% abikõlblikest kuludest, kuludokumentide alusel</p> <p>Vajadus peab olema selgelt kirjeldatud projektitaotluses.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Kulud, mis on seotud finantstagatise andmisega juhul, kui riiklik büroo seda nõuab. 	<p>75% abikõlblikest kuludest</p> <p>Vajadus peab olema selgelt kirjeldatud projektitaotluses.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Osalejate suured reisikulud Õpirände projektide taotlejatel on lubatud taotleda erakorraliste kulude eelarvest rahalist toetust osalejate reisikulude katteks (kuni 80% kõigist abikõlblikest kuludest, vt „Millised on rahastamiseskirjad?“). See on lubatud eeldusel, et taotlejad põhjendavad, miks tavapärased rahastamisreeglid (fikseeritud summad, mis põhinevad reisi distantstil) ei kata osalejate reisikuludest vähemalt 70%. 	<p>80% abikõlblikest kuludest</p> <p>Vajadus peab olema selgelt kirjeldatud projektitaotluses.</p>

<p>Erivajadustega osalejatega seotud lisatoetus (<i>special needs support</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> Täiendavad kulud, mis on otseselt tingitud vabatahtliku tervislikust erivajadusest või puudest (st erivajadustega osalejate kaasamisest). Tugiisikuga seonduvad kulud (sh reisikulu, juhul, kui seda ei taotleta juba reisikulude kategoorias). 	<p>100% abikõlblikest kuludest, kuludokumentide alusel.</p> <p>Vajadus peab olema selgelt kirjeldatud projektitaotluses.</p>
<p>Täiendavad tegevused (complementary activities)</p> <ul style="list-style-type: none"> Kulud, mis on otseselt seotud projekti täiendavate tegevuste elluviimisega Kaudsed kulud: toetuskõlblik on kindla määraga summa, mis ei ületa 7% täiendavate tegevuste abikõlblikest otsestest kuludest ning mis kajastab toetusesaaja üldiseid täiendavate tegevustega seotud halduskulusid (nt elektri- või internetiarved, ruumidega seotud kulud, alaliste töötajatega seotud kulud jne) 	<p>80% abikõlblikest kuludest</p> <p>Rahalise toetuse taotlemist tuleb põhjendada taotlusvormis ja see peab olema põhjendatud seoses kavandatavate tegevustega.</p>

NB: avalik-õiguslikud asutused regionaalsel/riiklikul tasandil, regionide liidud, Euroopa territoriaalse koostöö organisatsioonid ja vastutustundlikud ettevõtted saavad taotleja rollis projektitoetust taotledes rahastust 50% ülal ning allpool välja toodud toetussummadest.



Soovituslik korralduskulude jaotamine projekti eri osapoolte vahel

Saatev organisatsioon	Vabatahtliku värbamine, ettevalmistamine (sh võimalusel koolitus), kontakt teenistuse jooksul, analüüs, tulemuste kasutamine ja levitamine, administreerimine, kommunikatsioon.	5-15%
Vastuvõttev organisatsioon	Vabatahtliku toetamine (töölane tuutor/superviisor, keeleline, personaalne sh mentor), elukoht, toitlustus, kohalik transport, projekti analüüs, tulemuste kasutamine ja levitamine, administreerimine, kommunikatsioon.	80-90%



Koordineeriv organisatsioon	Koordineerimine, monitooring ja analüüs, koostöö hoidmine, projekti sisene ja väline kommunikatsioon, tulemuste kasutamine ja levitamine, administratiivne tegevus, toetus.	3-8%
-----------------------------	---	------

Rahastussummad riikide järgi, kus teenistus aset leiab:

Riik	A5.3	A5.4
Belgia	26	4
Bulgaaria	17	4
Tšehhi Vabariik	17	5
Taani	26	6
Saksamaa	23	5
Eesti	18	4
Iirimaa	26	6
Kreeka	21	5
Hispaania	18	5
Prantsusmaa	20	6
Horvaatia	19	5
Itaalia	21	5
Küpros	21	5
Läti	19	4
Leedu	18	4
Luksemburg	26	5
Ungari	17	5
Malta	22	5
Holland	26	5
Austria	23	5
Poola	18	4
Portugal	20	5
Rumeenia	17	3
Sloveenia	20	4
Slovakkia	19	5
Soome	26	5
Rootsi	26	5
Suurbritannia	26	6
Endine Jugoslaavia Vabariik Makedoonia	15	3
Island	21	6
Liechtenstein	24	6
Norra	26	6
Türgi	17	4
Väljaspool programmiriike	15	3